

# Gedragscode voor leveranciers van Huhtamaki

**Huhtamaki**

Datum van uitgifte: September 2015 | Versie: 3.0  
Versie gemaakt op: 20 november 2023  
Goedgekeurd door het Global Executive Team  
© Huhtamäki Oyj

Huhtamaki heeft de ambitie om wereldwijd de eerste keuze te zijn voor duurzame verpakingsoplossingen. We laten ons altijd leiden door onze waarden - Zorgen, Durven, Leveren - die de kern vormen van onze cultuur en manier van werken.

In overeenstemming met onze waarden zetten we ons in om zaken te doen op een manier die voldoet aan toepasselijke wet- en regelgeving en normen voor ethisch zakendoen, en om mensenrechten en het milieu te respecteren.

Deze Gedragscode voor Leveranciers van Huhtamaki ("code") is van toepassing op alle zakelijke partners die goederen of diensten aan ons leveren ("u") en vormt een integraal onderdeel van onze zakelijke relatie. Hierin worden de minimale normen voor ethisch zakelijk gedrag en sociale en milieuverantwoordelijkheid uiteengezet waarvan we verwachten dat onze partners ze naleven, evenals de verwachtingen om geschikte controlesystemen te ontwikkelen, verificatie door derden mogelijk te maken en gevallen van niet-naleving aan te pakken.



## **Zorgen**

We zorgen voor de planeet, mensen, klanten en partners.



## **Durven**

We durven te innoveren, te groeien en een impact te hebben op de toekomst.



## **Leveren**

We komen onze beloften na, met integriteit en als team.

# Normen

## SOCIAAL

### Gezondheid en veiligheid

- U biedt medewerkers een veilige en gezonde werkomgeving in overeenstemming met de wet.
- U neemt maatregelen om gevaren op de werkplek te voorkomen, waaronder het implementeren van geschikte systemen en werkprocedures.
- U zorgt voor medewerkerstrainingen en persoonlijke beschermingsmiddelen, evenals medische zorg in geval van letsel.
- U zorgt ervoor dat door de werkgever verstrekte huisvesting, transport en voedsel hygiënisch en veilig zijn.

### Geen pesterijen of misbruik

- U behandelt alle medewerkers met respect en waardigheid en tolereert geen enkele vorm van fysieke, seksuele of verbale intimidatie, daadwerkelijk of dreigend geweld, pesten, intimidatie of ander ongepast gedrag.

### Geen discriminatie

- U streeft naar het bieden van gelijke kansen en tolereert geen enkele vorm van

discriminatie. De toegang van een individu of groep tot kansen wordt niet beperkt door kenmerken als ras, huidskleur, kaste, afkomst, religie, leeftijd, handicap, geslacht of gender, veteranenstatus, burgerlijke staat of status als partner, familierelatie, seksuele geaardheid, staatsburgerschap, vakbondslidmaatschap, politieke voorkeur of andere soortgelijke kenmerken.

- U past dit toe op alle aspecten van beslissingen over het dienstverband.

### Geen dwangarbeid

- U maakt onder geen enkele omstandigheid gebruik van dwangarbeid of onvrijwillige arbeid, met inbegrip van dwangarbeid of mensenhandel, contractarbeid, schuldarbeid, gevangenisarbeid of andere vormen van mentale of fysieke dwang.
- U of een door u ingeschakelde arbeidsbemiddelaar houden geen paspoorten of andere identificatiedocumenten van medewerkers in, vragen medewerkers niet om vergoedingen of borgsommen te betalen in ruil voor werk, houden geen loon in en

beperken op geen enkele andere manier de bewegingsvrijheid van medewerkers.

### Geen kinderarbeid

- U hebt geen kinderen jonger dan 15 jaar in dienst, behalve in geval van uitzonderingen die erkend zijn door de ILO.
- U staat personen jonger dan 18 jaar niet toe om werk te doen dat hun fysieke of psychologische gezondheid of ontwikkeling in gevaar kan brengen, of hun opleiding kan verstoren.
- U neemt redelijke voorzorgsmaatregelen om de leeftijd en identiteit van medewerkers te controleren.

### Redelijke werktijden

- U laat uw medewerkers niet langer werken dan de reguliere en overuren die zijn toegestaan volgens de lokale wet- en regelgeving.
- U zorgt ervoor dat medewerkers na 6 opeenvolgende dagen werken ten minste 1 dag rust krijgen.

### Eerlijke en tijdige compensatie

- U compenseert alle medewerkers met lonen, overwerkbeloningen en voordelen die voldoen aan of hoger zijn dan de wettelijke vereisten of collectieve overeenkomsten, afhankelijk van welke hoger zijn.
- U betaalt salarissen op tijd en volledig, met uitsluitend wettelijke inhoudingen.

### Vrijheid van vereniging

- U respecteert het recht van medewerkers om vakbonden op te richten, zich daarbij aan te sluiten of zich daarbij niet aan te sluiten.
- U verplicht zich te goeder trouw te onderhandelen en een constructief gesprek aan te gaan met wettelijk erkende medewerkersvertegenwoordigers.
- U zorgt voor andere mogelijkheden tot gesprek op locaties waar de vrijheid van vereniging beperkt is.

## MILIEU

### Naleving van toepasselijke wetten

- U zorgt ervoor dat elke productiefaciliteit voldoet aan alle toepasselijke milieuwetten en -voorschriften, met name in verband met luchtmissies, watergebruik en -lozing en afvalverwijdering.
- U bent in het bezit van alle wettelijke vergunningen die voor uw activiteiten vereist zijn en u houdt zich aan dergelijke vergunningen.

### Impact minimaliseren

- U spant zich in om de milieueffecten van uw activiteiten te beperken en de natuurlijke hulpbronnen waarvan we allemaal afhankelijk zijn, te beschermen. Het verminderen van milieueffecten omvat onderwerpen zoals grondstof-, energie- en watergebruik, vervuilingpreventie en afvalbeheer.
- U streeft ernaar de uitstoot van broeikasgassen door uw eigen activiteiten en door uw waardeketen te verminderen.
- U gebruikt geen materialen, direct of indirect, die bijdragen aan de ontbossing van gebieden met een hoge natuurbeschermingswaarde of die de habitat van bedreigde diersoorten verstoren.

## BEDRIJFSETHIEK

### Naleving van wetten

- U voldoet altijd aan alle toepasselijke wet- en regelgeving.

### Geen corruptie

- U doet niet mee aan enige vorm van corrupte praktijken zoals het aanbieden, beloven of accepteren van omkoping, smeergeld of faciliterende betalingen.
- U biedt geen geschenken, bedrijfsgastvrijheid of andere voordelen aan die de besluitvorming op ongepaste wijze kunnen beïnvloeden.

### Belangenverstremming vermijden

- U vermijdt elke vorm van belangenverstremming.
- U meldt alle potentiële of bestaande belangenconflicten met betrekking tot uw relatie met Huhtamaki bij Huhtamaki.

### Eerlijke concurrentie

- U voldoet aan de regels van eerlijke concurrentie en leeft de toepasselijke antitrust- en concurrentiewetten en -regelgeving na.

### Naleving van handelssancties, witwasbestrijding

- U houdt zich aan de toepasselijke regels voor handelssancties als handelsembargo's, sancties tegen partijen en geografische gebieden, en import- en exportregels.
- U neemt niet deel aan het witwassen van geld, belastingontduiking of de financiering van terroristische of criminele activiteiten.
- U houdt een nauwkeurige en transparante administratie bij van zakelijke transacties.

### Respect voor vertrouwelijkheid, intellectuele eigendom en privacy

- U zorgt voor de vertrouwelijkheid en veiligheid van niet-openbare informatie van Huhtamaki.
- U respecteert de intellectuele eigendom van anderen.
- U respecteert privacy en verzamelt en verwerkt persoonlijke gegevens uitsluitend in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.
- U volgt alle toepasselijke beperkingen en verbodsbepalingen in verband met voorkennis en handel met voorkennis gezien het feit dat

Huhtamäki Oyj genoteerd staat op Nasdaq Helsinki Ltd.

### Productkwaliteitseisen

- U voldoet aan alle product- en servicespecificaties en kwaliteits- en veiligheidseisen zoals vereist door de wet of door contracten.
- U gebruikt materiaal van bekende oorsprong en zorgt voor traceerbaarheid van grondstoffen en eindproducten.



# Naleving van deze code

## Beheersystemen

Er wordt van u verwacht dat u de juiste systemen en controles implementeert om te voldoen aan de normen in deze code. Dit omvat het volgende:

- Geschikt beleid, procedures en implementatieplannen
- Management- en medewerkerstrainingen
- Controle-, audit- en correctiepraktijken

U houdt alle documentatie bij die nodig is om naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving en deze code aan te tonen.

## Functionerende klachtenmechanismen

U biedt medewerkers manieren om zonder represailles klachten of zorgen te melden. Medewerkers mogen verwachten dat hun zorgen onpartijdig en discreet worden behandeld. U zorgt ervoor dat medewerkers op de hoogte

zijn van de normen in deze code. U informeert medewerkers dat ze hun zorgen over deze code kunnen melden via het kanaal Huhtamaki Speak Up.

## Onderaannemers en leveranciers

U past deze of vergelijkbare normen toe op uw onderaannemers en leveranciers. Schriftelijke bevestiging van uw onderaannemer waaruit naleving van deze code blijkt, wordt op verzoek verstrekt.

## Toegang bieden voor controle

Huhtamaki behoudt zich het recht voor om de naleving van deze code te beoordelen en te controleren. Dit kan het invullen van een zelfevaluatie, het verstrekken van validerende documentatie, bedrijfsbezoeken of audits, of andere activiteiten omvatten. We kunnen dit rechtstreeks doen of met behulp van derden.

Huhtamaki behandelt alle informatie die tijdens een audit wordt ontvangen, vertrouwelijk.

## Niet-naleving van deze code

Wij verwachten dat leveranciers die niet werken in overeenstemming met deze code, onmiddellijk corrigerende maatregelen nemen, desgevraagd plannen en tijdschema's bekendmaken en zo nodig de hulp inroepen van Huhtamaki of een andere derde partij. Leveranciers die geen actie ondernemen, kunnen worden ontslagen en/of uitgesloten van toekomstige zaken.

# Wangedrag melden

## Open communicatie

Wij hechten veel waarde aan transparantie ten aanzien van onze leveranciers en we verwachten dat u daadwerkelijke of vermoede niet-naleving van deze code onverwijld aan Huhtamaki meldt.

## Huhtamaki Speak Up

Iedereen die een overtreding van deze code vermoedt, kan dit rechtstreeks bij Huhtamaki melden via het kanaal Huhtamaki Speak Up op <https://report.whistleb.com/en/Huhtamaki>

<sup>1</sup> Deze normen zijn consistent met internationale principes en kaders zoals de International Bill of Human Rights, de ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work, de UN Global Compact, de UN Guiding Principles on Business and Human Rights en de OECD Guidelines for Multinational Enterprises on Responsible Business Conduct.

# Naleving van deze code

Namens \_\_\_\_\_ (naam organisatie),

Ik bevestig hierbij onze overeenkomst om te voldoen aan de normen die zijn vastgelegd in de gedragscode voor Huhtamaki leveranciers.

Naam \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_